

PROJET PEDAGOGIQUE
ACCUEIL PERISCOLAIRE
ACCUEIL DE LOISIRS



Les Culottes Courtes

A. PRESENTATION DE LA STRUCTURE :

ASSOCIATION DES CULOTTES COURTES

Association à but non lucratif régie par la loi de 1901

46 rue de la Menoge

74420 BOEGE

L'accueil des Culottes Courtes est une structure associative, régie par la loi de 1901. Elle est gérée par des parents bénévoles.

L'association tient une place importante dans la commune car elle offre un accueil éducatif varié pour les enfants durant leur temps libre.

La structure prend en effet en charge plusieurs temps d'accueil, périscolaire (avant et après la classe), mercredi et vacances scolaires afin de permettre à l'enfant de s'épanouir physiquement et culturellement.

L'accueil propose des objectifs clairs et précis en harmonie avec les valeurs que souhaite défendre l'association et l'équipe.

Pour ce faire, une équipe d'animation composée de personnes qualifiées encadre les activités. Il revient à l'encadrement et à l'ensemble du personnel qui y travaille, d'aménager, de créer, d'animer ce lieu, propice aux découvertes, aux rencontres, afin que l'enfant puisse y construire sa personnalité, vivre ses propres expériences, en sécurité, à son rythme et selon sa maturité et ses envies.

Notre accueil obéit à un certain nombre de critères qui conditionnent l'agrément de la Direction Départementale et Régionale de la Jeunesse et des sports.



B. L'ORGANISATION DE L'ASSOCIATION :

1) L'organisateur : Le conseil collégial des Culottes Courtes

- L'association met en relation les moyens matériels et humains nécessaires à la réalisation d'un accueil éducatif. Le conseil collégial est composé de 7 membres.

STOTER Valérie

DUBEAUREPAIRE PONCHEL Lydia

TELLIER Fanny

VUARCHEX Peggy

ARNAUD Mireille

DUBEAUREPAIRE PONCHEL Lydie

Son rôle est gestionnaire. Il a en charge la transmission et le suivi comptable, la gestion de la partie des ressources humaines, relation avec les différents partenaires et institutions, les validations de recrutements. *Il est garant du fonctionnement moral et financier de l'association .*

2) Le directeur (et adjoint)

Il a des fonctions de gestion, de communication (avec le conseil collégial, les animateurs, les parents et les administrations) et de coordination. *Il est garant du bon fonctionnement de l'accueil et du suivi pédagogique.*

PINGET Audrey

PERRIN Morgane

3) Les animateurs

Leur rôle est avant tout éducatif, sachant que les activités devront serrer au plus près du projet pédagogique.

MORELLO Mégane

SUATON Emeline

HANACHE Karen

BATTAGLINI Elora

CARLIER Mathilde

MALFAIT Mélissa

SUATON Lauriane

C. LES LOCAUX DES CULOTTES COURTES ET LEUR IMPLANTATION GEOGRAPHIQUE :

La structure des Culottes Courtes se situe sur la commune de Boège, commune faisant partie de la Vallée Verte.

La Vallée Verte comprend environ 6515 habitants répartis sur huit communes: Boège, Bogève, Burdignin, Habère-Lullin, Habère-Poche, Saint André de Boège, Saxel et Villard.

Les locaux sont situés dans l'école primaire, bâtiment qui a été construit en 2014 proche du centre du village.

Le bâtiment principal est bordé d'une rivière (la Menoge), cadre naturel suffisamment vaste et arboré pour permettre aux enfants de vivre des moments de loisirs dans un environnement très agréable. Cet espace permet, en fonction des besoins, d'organiser en toute sécurité des grands jeux, des parcours ludiques, ...

L'école comprend plusieurs salles de classes. Deux salles d'activités à usage polyvalent permettent la pratique d'activités diverses et nous sont réservées. Nous disposons également d'un grand hall chauffé et couvert qui est parfaitement approprié pour la pratique du sport ou de jeux, cela permet l'accueil d'un groupe supplémentaire. Il y a également une cuisine équipée du matériel et des appareils ménagers, cette pièce est idéale pour mener des projets culinaires. Elle est également utilisée pour la préparation des goûters le soir.

A l'extérieur nous disposons d'une grande cour ainsi que des espaces verts permettant les activités sportives.

La cour et l'enceinte de l'école sont complètement sécurisées, l'accès ne se fait que par un portail verrouillé. Les familles sonnent à l'interphone pour entrer.



D. LE PUBLIC ACCUEILLI :

L'accueil des Culottes Courtes accueille les enfants âgés de 3 à 12 ans. La plupart des enfants sont des habitants de la Vallée Verte. Idéalement situé sur le trajet des agglomérations, les parents ne font pas de détours pour déposer ou récupérer leur enfant. Les enfants fréquentent notre accueil en fonction des besoins de leur familles, périscolaire ou accueil de loisirs.

Nous disposons d'un agrément de 40 maternelles et de 42 + de 6 ans pour le périscolaire.

Nous disposons d'un agrément de 32 maternelles et 36 primaires pour le centre de loisirs.

E. L'EQUIPE D'ENCADREMENT :



1. ROLE DU DIRECTEUR et directeurs adjoints

Il est garant du bon fonctionnement de l'accueil, en conformité avec les textes réglementaires, les orientations de l'association organisatrice et le projet pédagogique.

Il est responsable de l'encadrement du personnel et des stagiaires, de la surveillance générale de l'établissement et de son fonctionnement, de l'application des projets et du règlement intérieur, du respect de la réglementation, de la gestion administrative, matérielle et comptable.

Il participe au recrutement du personnel d'animation, anime l'équipe et contribue à la formation de ceux dont il a la responsabilité.

Il effectue les tâches administratives telles que la tenue des documents obligatoires et assure les relations avec l'administration, les autorités locales et les familles. Par ailleurs, le directeur aura le souci, de permettre aux enfants d'accéder à l'autonomie, du respect des différences, ou encore des exigences que requierent la vie de groupe...

Le directeur élabore un projet qui déterminera les grandes lignes et posera le cadre d'intervention des animateurs, choix de répartition des enfants (groupes, âges...), choix des activités importantes, des thèmes à exploiter et de leur organisation, prise de contact avec les prestataires d'activité, rencontres, visites, réflexion quant aux méthodes pédagogiques...

2. ROLE DES ANIMATEURS

Les animateurs prennent connaissance du projet pédagogique, participent à son élaboration ou à sa mise au point et à son évolution.

Ils proposent des projets d'activités ainsi que leurs objectifs pédagogiques dont ils discutent et négocient les termes avec le directeur.

Au niveau des animations, ils sont chargés de leur bon déroulement, de leur surveillance, de leur progression, de la préparation jusqu'au rangement ainsi que du bilan.

L'animateur est garant avant tout de la sécurité physique et affective de chaque enfant, du respect des lieux et du matériel ainsi que de l'application des règles de vie en collectivité. Les animateurs sont un lien avec les parents, en les informant et en répondant à leurs inquiétudes ou à leurs interrogations.

NOS INTENTIONS ET OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

OBJECTIFS GENERAUX

OBJECTIFS OPERATIONNELS

FAVORISER LA VIE COLLECTIVE

- * Favoriser le respect
- * Favoriser l'échange, la discussion
- * Permettre à l'enfant de participer aux tâches quotidiennes
- * Maintenir l'égalité de tous

FAVORISER L'EPANOUISSEMENT DE L'ENFANT ET SON AUTONOMIE AU SEIN DE LA STRUCTURE

- * Instaurer un cadre sécurisant
- * Respecter le rythme de chaque enfant
- * Prendre en compte les envies et demandes des enfants
- * Favorisant l'échange avec les familles
- * Permettre à l'enfant de devenir autonome.

FAVORISER LE CHOIX DE L'ENFANT

- * Proposer des activités variées
- * Permettre aux enfants de s'inscrire

DEVELOPPER L'IMAGINAIRE

- * Favoriser la créativité et l'imaginaire
- * Créer un climat jovial, fantastique
- * Permettre à l'enfant de s'appropriier les lieux

OBJECTIFS OPERATIONNELS ET MOYENS

FAVORISER LA VIE COLLECTIVE

OBJECTIFS OPERATIONNELS

MOYENS

* **Favoriser le respect**

En créant des règles de vie avec les enfants

En les sensibilisant à la politesse (bonjour, merci, au revoir)

En veillant à ce qu'ils aient une conduite adaptée (façon de parler aux autres, à table)

En reprenant systématiquement les enfants pour un langage ou une attitude inadaptée

En gardant une place d'animateur face aux enfants (modèle de l'adulte)

* **Favoriser l'échange, la discussion**

En mettant en place matin et soir des temps de discussions et de retour (coin potins)

Être à l'écoute des différents sujets qui pourraient les préoccuper et saisir l'opportunité d'en discuter

* **Permettre à l'enfant de participer aux tâches**

Mise en place d'un système d'inscriptions pour les différentes tâches

* **Maintenir l'égalité de tous**

En étant juste avec les enfants

En ne faisant pas de préférences (chouchou)

En ayant une attitude d'adulte responsable

OBJECTIFS OPERATIONNELS ET MOYENS

FAVORISER L'EPANOUISSEMENT DE L'ENFANT ET SON AUTONOMIE AU SEIN DE LA STRUCTURE

OBJECTIFS OPERATIONNELS

MOYENS

* **Instaurer un cadre sécurisant**

Connaître le prénom des enfants

Etre vigilant à l'évolution du groupe (débordement) mais aussi à l'enfant (repérer les changements de comportements, veiller à son bien être)

En recrutant des animateurs qualifiés ou en les formant

En mettant en place des groupes d'âge différents

En évitant de crier, en mesurant son vocabulaire

En ayant des règles communes dans l'équipe d'animation

En organisant des exercices de sécurité

* **Respecter le rythme de chaque enfant**

En ayant des temps de repos (sieste, temps calme)

En permettant aux enfants de se reposer s'ils le souhaitent

En aménageant des espaces qui permettent aux enfants de trouver un endroit s'ils n'ont pas envie de faire une activité

En proposant le choix de plusieurs régimes alimentaire

OBJECTIFS OPERATIONNELS ET MOYENS

FAVORISER L'EPANOUISSEMENT DE L'ENFANT AU SEIN DE LA STRUCTURE

- * **Prendre en compte les envies et demandes des enfants**
 - En mettant en place des systèmes de collecte d'information (boîte à idée, boîte à ras le bol)
 - En étant attentif à leur centre d'intérêt
 - En étant capable de s'adapter si une idée surgit
 - En élaborant avec eux le déroulement de la journée
 - En étant capable de se remettre en question sur ses animations

- ◇ **Favoriser l'échange avec les familles**
 - En étant vigilant à l'accueil des familles (se déplacer pour dire bonjour, être souriant et se rendre disponible, être chaleureux)
 - En établissant une relation de confiance avec les parents (en discutant de la journée de leur enfant)
 - En affichant les plannings ou activités réalisés sur un support visible
 - En leur proposant des outils de communication (diaporama photo, journal du centre, site internet)

- ◇ **Permettre à l'enfant de devenir autonome**
 - En mettant en place des outils qui lui permette de faire seul
 - En mettant à sa disposition du matériel
 - En le sollicitant dans les différents moments de la journée

OBJECTIFS OPERATIONNELS ET MOYENS

FAVORISER LE CHOIX DE L'ENFANT

OBJECTIFS OPERATIONNELS

MOYENS

* **Proposer des activités variées**

En ayant préparé un panel d'activité en amont.

En essayant d'apporter de la nouveauté (nouveau jeu, chansons)

En mettant à disposition du matériel (petits matériels, matériel sportif)

En essayant de mettre un apport pédagogique aux animations

En organisant des espaces distincts (coloriage, jeux de société, kaplas)

* **Permettre aux enfants de s'inscrire**

En mettant en place un panneau d'affichage et les outils nécessaires adapté a chaque âge (prénom pour les plus grands photo ou symbole pour les plus petits.)

En faisant de la sensibilisation pour que les enfants aient envie

En étant capable de le laisser faire autre chose et dans la mesure du possible l'orienter vers quelques chose de plus adapté à son envie

OBJECTIFS OPERATIONNELS ET MOYENS

DEVELOPPER L'IMAGINAIRE

OBJECTIFS OPERATIONNELS

MOYENS

- | | |
|---|---|
| * Favoriser la créativité et l'imaginaire | Accompagner les équipes pédagogiques à un réel travail de recherche afin de proposer des animations qui ont un sens et de la vie |
| * Créer un climat jovial, fantastique | En mettant en place un thème chaque semaine de vacances, période le mercredi
En mettant en place un décor
En se déguisant
En gardant un fil conducteur
En faisant preuve d'imagination pour trouver des idées nouvelles
En entrant et sortant matin et soir dans l'imaginaire avec un code |
| * Permettre à l'enfant de s'appropriier les lieux | En lui permettant de pouvoir aménager son espace (changement de place des meubles, création d'une cabane dans la salle)
En organisant les espaces de façon à ce qu'ils s'y retrouvent |

FONCTIONNEMENT

HORAIRES ET PERIODES D'OUVERTURES CENTRE DE LOISIRS

PERIODES DE FONCTIONNEMENT	HORAIRES D'OUVERTURE
MERCREDIS	7H00 / 18H30
VACANCES SCOLAIRES:	
Automne	7H00 / 18H30
Noël	Fermé
Hiver	7H00 / 18H30
Printemps	7H00 / 18H30
Juillet (3 semaines)	7H00 / 18H30
Août (2 semaine) + fermeture 3 semaines	7H00 / 18H30

HORAIRES ET PERIODES D'OUVERTURES PERISCOLAIRE

PERIODES DE FONCTIONNEMENT	HORAIRES D'OUVERTURE
TOUTE L'ANNEE SCOLAIRE	
Lundi / Mardi / Jeudi /vendredi	7h00 / 8h15
Lundi / Mardi / Jeudi /vendredi	16h15 / 19h00

Les dates varient en fonction du calendrier de l'Education nationale

LES INSCRIPTIONS

Les inscriptions se font en fonction du besoin des familles. L'association tient à rester un relai pour les familles.

CENTRE DE LOISIRS :

Journée / Demi-journée avec ou sans repas

Inscription à la journée obligatoire lors des sorties

Nous accueillons les enfants dans la limite de nos places disponibles.

PERISCOLAIRE:

Matin et ou soir

Nous accueillons les enfants dans la limite de nos places disponibles.

Les inscriptions se font en ligne sur notre portail famille:

<http://association-les-culottes-courtes.portail-defi.net/>

Modalité pour avoir accès au portail :

- ◇ Une attestation d'assurance en cours de validité (individuelle accident conseillé)
- ◇ Une copie des vaccinations de l'enfant
- ◇ Un justificatif de quotient familial
- ◇ Cotisation selon le lieu de résidence
- ◇ Attestation signé du règlement de fonctionnement



L'ORGANISATION DES ACCUEILS

CENTRE DE LOISIRS:

Les enfants sont répartis en trois groupes, les 3/5 ans, les 6/8 ans et les 9/11 ans ceux-ci peuvent varier en fonction des effectifs.

JOURNEE TYPE

HORAIRES	DEROULEMENT
7H00 à 9H00	Accueil des enfants échelonné Activités calmes, libres (différents espaces aménagés)
9h00 à 9h30	Vérification des présences, règles de vie Présentation de la journée, des activités, du thème Echange questions/réponses sur le planning Entrée dans l'imaginaire (danse, code)
9h30 à 11h15	Mise en place, présentation du jeu, atelier, activité Rangement
11h15 à 12h00	Activités au choix / Temps libre
12h00 à 13h00	Repas
13h00 à 14h00	Temps libre / Temps calme
13h30 à 14h45	Temps de repos pour les plus petits
14h00 à 16h00	Ateliers ou jeux Rangement
16h00 à 16h30	Préparation, distribution, collation puis rangement Retour au calme
16h30/ 18h30	Activités libres Accueil des parents, départs échelonnés

PERISCOLAIRE:

Les enfants sont répartis en trois groupes, les 2/4 ans, les 5/7 ans et les 8/12ans.

JOURNEE TYPE

16h15 à 17h00 : Accueil des enfants des différents établissements et vérification des présences.

Ecole primaire de Boège :

- ◇ Les animateurs vont chercher dans les classes les grandes section et CP et les accompagne jusqu'au porte manteau et jusqu'à l'animateur qui fait l'appel
- ◇ Les animateurs pointent directement les enfants de CE1, CE2, CM1, CM2

Ecole maternelle de Boège:

- ◇ Les animateurs se rendent à l'école avec leur liste d'appel et récupèrent les enfants. Ils reviennent à pied avec le groupe et sont accompagnés d'une Atsem.

Ecole privé du château :

- ◇ Les animateurs se rendent à l'école vers 16h45 avec leur liste d'appel et récupèrent les enfants. Ils reviennent à pied avec le groupe et sont accompagnés d'un enseignant.

Ecole de St André :

Une navette dépose les enfants jusqu'à notre lieu d'accueil.

16h15 à 17h00 : Goûter échelonné préparé par les animateurs.

17h00 à 19h00 : Activité libre ou activité mise en place par un animateur (au choix de l'enfant. Une animation est prévue chaque soir dans chaque groupe.

Accueil des parents, départ échelonnés.

LES REPAS :

Nous nous rendons à pied à la cantine (5 minutes).

Sur place la personne qui s'occupe du service accueille les enfants et leur sert à manger.



Nous sommes livrés en liaison chaude par la société 1001 repas c'est également leur diététicien qui s'occupe de la création des menus et de leur équilibre.

Afin de pouvoir passer un repas agréable, un animateur est détaché à chaque table, il s'occupe du bon déroulement du repas (service, remplir les verres d'eau, découper si besoin) et a un œil sur ce que mangent les enfants.

A la fin du service nous débarrassons les tables avec les enfants puis nous retournons au centre

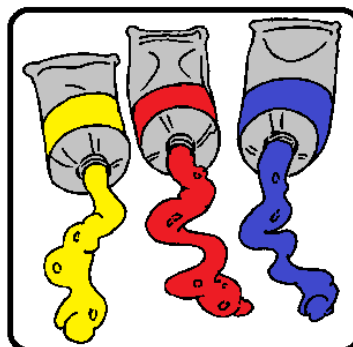
LES ACTIVITES :

Il y a plusieurs façons de mener des activités, laisser jouer, jouer avec, faire jouer, etc... Les animateurs seront amenés durant les différents temps de la journée à adapter leur fonctionnement aux besoins des enfants. En modulant leur pédagogie ils pourront mettre en place des animations de qualité, favoriser la sécurité de leur groupe et éviter les débordements.

L'équipe est amenée à préparer ses animations en amont, elle gardera en tête de travailler en lien avec le projet pédagogique.

Plusieurs types d'activités sont possibles :

- ◇ **Manuelles**: favorisant la création, le toucher, la découverte (bricolage...)
- ◇ **D'expression**: favorisant la confiance (danse, théâtre, mimes...).
- ◇ **Jeux** : favorisant la socialisation, la coopération, développer la motricité (ballon prisonnier...)
- ◇ **Activité d'extérieur**: favoriser la découverte de l'environnement extérieur (randonnée...)
- ◇ **Libre**: développer l'imaginaire



LES TEMPS CALMES / LES TEMPS LIBRES

Des temps calmes sont organisés dans la journée, avant le temps du repas et pendant l'accueil du matin et du soir.

Ces temps sont encadrés par les animateurs qui font redescendre la tension et l'énerverment.



Les temps libres, permettent aux enfants de faire ce qu'ils ont envie dans la limite de la sécurité bien sûr. Les animateurs veillent à la sécurité des enfants, ils restent présents et disponibles. Ces temps se feront après le repas, et après chaque activité nécessitant de l'attention et de la concentration.

Ils n'excéderont pas vingt minutes.

TEMPS DE REPOS

Après le repas un temps calme, sera mis en place par les animateurs. Deux formes sont proposées :

- ◇ Un temps de repos pour les plus jeunes ou les grands qui le souhaitent (sieste).
- ◇ Des jeux calmes organisés par les animateurs (lecture, jeux de société, coloriages).

LES SORTIES

Dans le cadre du centre de loisirs nous organisons chaque semaine une sortie à l'extérieur de la structure.

Elles permettent aux enfants de prendre l'air et de découvrir un nouvel environnement.

Nous demandons ces jours là une inscription à la journée, nous fournissons le pique-nique.

Dans un souci d'organisation nous demandons aux familles de déposer les enfants à 8h30 maximum pour un départ à 9h00 (ou plus tôt selon l'endroit de la sortie).

Nous utilisons des compagnies de bus professionnels, occasionnellement nous pouvons utiliser un minibus.

Lors de ses sorties nous respectons la réglementation de l'activité proposée ainsi que le taux d'encadrement nécessaire.

Quelques exemples : sortie lac, sortie randonnée, sortie cinéma, sortie raquette, etc...



EVALUATION

L'évaluation du projet pédagogique est une étape importante et nécessaire au bon fonctionnement de l'accueil.

Elle permet de vérifier la cohérence et la pertinence du travail effectué et de pouvoir améliorer et remédier à des situations problématiques.

Elle permet de constater différents éléments et de fixer de nouveaux objectifs ou tout simplement en réadapter certains. Elle nous amène à la réflexion sur l'aménagement de notre accueil et son évolution.

L'évaluation se fait tout au long de l'année.

Dans un premier temps par le biais de réunions hebdomadaires qui permettent de vérifier la cohérence des projets en cours. Autour de discussion, l'équipe fait remonter ses expériences, difficultés et nous pouvons déjà quotidiennement gérer les informations et remédier à certaines situation.

Le retour et l'échange avec les familles est également une source d'inspiration pour évaluer l'ensemble de notre accueil. Nous sommes à l'écoute des remarques et propositions des familles de façon constante afin de répondre au mieux à leurs besoins, ainsi que ceux des enfants.

Nous utiliserons également des grilles d'évaluation afin de reprendre nos objectifs.

- **Pédagogie**



Le projet pédagogique à été travaillé avec l'équipe d'animation ?	
Les activités proposées s'inscrivent dans le projet pédagogique ?	
Des réunions de préparations sont-elles mises en place ?	
Des réunions de coordination et de bilan sont elles mises en place ?	
L'équipe d'animation dispose d'outils nécessaires à la concrétisation de ses projets ?	
L'équipe d'animation peut proposer de nouveaux projets ?	
La communication est elle fluide entre les différents membre de l'équipe ? (équipe d'animation / direction / bureau) ?	
L'équipe est à l'écoute des enfants ?	
Des temps de bilan sont-ils effectués avec les enfants ?	
Les enfants sont-ils force de proposition ?	

GRILLE D'ÉVALUATION

● Favoriser la vie collective

Favoriser le respect	Les règles de vie sont créées avec les enfants à chaque	
	Les règles de vies sont comprises et appliquées par les	
	Les enfants utilisent les mots magiques ? La vie de	
Favoriser l'échange, la discussion	Aucun n'enfant n'est seul à l'écart du groupe, chacun participe à sa façon ?	
	Y a-t-il un temps de retour matin et soir mis en place avec les enfants ?	
	L'animateur a-t-il relevé des sujets spéciaux lors de ces échanges ?	
Permettre à l'enfant de participer	Y a-t-il un système d'inscriptions pour que les enfants participent aux tâches quotidiennes ?	
	Les enfants sont-ils volontaires pour les tâches quotidiennes ?	
Egalité de tous	L'animateur est-il juste dans ses décisions vis-à-vis des	
	L'animateur a-t-il le même discours avec tous les en-	
	L'animateur a-t-il une posture d'adulte responsable ?	

● Favoriser l'épanouissement et l'autonomie de l'enfant au sein de la structure

Instaurer un cadre sécurisant	Est-ce que les animateurs connaissent le prénom de tous les enfants ?	
	Est-ce que les animateurs ont les mêmes règles ?	
	Est-ce que les animateurs crient ?	
Respecter le rythme de chaque enfant	Y a-t-il des temps spéciaux pendant le séjour (sieste, temps calme ?)	
	Y a-t-il des espaces où les enfants peuvent ne rien	
Prendre en compte les envies et demandes des enfants	Y a-t-il des systèmes de collectes d'idées (boîte à idée, tableau libre ?)	
	Le déroulement de la journée est-il fait avec les enfants ?	
	Les animateurs sont capables de s'adapter aux	
Favoriser l'échange avec les familles	Est-ce que l'animateur est disponible quand un parent arrive ? Prend-il le temps d'échanger sur la journée ?	
	Est-ce que des outils de communication sont mis en place (affichage, photos, journal...) ?	
Permettre à l'enfant de devenir autonome	Y a-t-il un affichage qui permet aux enfants d'aller aux toilettes seuls ? Un rappel aux règles d'hygiène ?	
	Y a-t-il du matériel à disposition pour qu'ils se servent seuls sans l'aide d'un adulte ?	
	Y a-t-il des espaces aménagés où l'enfant peut jouer sans solliciter un adulte ?	

GRILLE D'ÉVALUATION

- Favoriser le choix de l'enfant**

Proposer des activités variées	Y a-t-il un panel d'activité préparé en amont ?	
	Est-ce que les animateurs font preuves d'innovation ?	
	La structure dispose t-elle de matériel ?	
	Y a-t-il des recherches effectuer en amont sur les thèmes , contenu pédagogique ?)	
	Y a-il différents espaces aménagés ?	
Permettre aux enfants de s'inscrire	Y a-t-il les outils nécessaires à chaque tranche d'âge pour s'inscrire ?	
	Est-ce que les animateurs font de la sensibilisation pour leurs activités ?	
	Est-ce que les enfants ont la possibilité de faire autre chose si rien ne leur convient ?	

- Développer l'imaginaire**

Favoriser la créativité et l'imaginaire	L'équipe est-elle aiguillé dans son travail de recherches ?	
Créer un climat jovial, fantastique	Y a-t-il un thème spécial ?	
	Y a-t-il un décor, une mise en scène ?	
	L'équipe est elle déguisée ?	
	Y a t-il chaque jour une entrée et une sortie de l'imaginaire ?	
Permettre aux enfants de s'appropriier les lieux	Les enfants peuvent –ils aménager leur salle ?	
	Est-ce que les différents espaces sont bien identifier par les enfants ? (repères)	

OBJECTIFS SPECIFIQUES PERIODE 2022/2023:

Cette année l'équipe d'animation a décidé de prendre sa Doloréane et de voyager à travers le temps.

Notre voyage au travers les époques débutera début septembre et nous emmènera jusqu'au vacances d'août.



PERISCOLAIRE :

Les activités mises en place par l'équipe d'animation s'articuleront autour des envies des enfants et de la saison.

L'équipe proposera une activité chaque soir dans chaque groupe.

La participation au temps d'animation restera comme d'habitude au choix des enfants.

MERCREDIS / VACANCES SCOLAIRES

Mercredi 7 au 19 octobre : **Les dinosaures prennent le pouvoir !**

Vacances d'automne (24 octobre au 4 novembre) : **Crood mood.**

Mercredi 9 novembre au 14 décembre : **Les incas, mayas et aztèques.**

Mercredi 4 janvier au 1 février : **Cléopâtre a perdu sa momie.**

Vacances d'hiver (6 au 17 février): **César VS Astérix.**

Mercredi 22 février au 5 avril : **Direction le Mont Olympe !**

Vacances de printemps (11 au 21 avril): **Mais où est notre Drakkar ?**

Mercredi 26 avril au mercredi 5 juillet : **Oyez, oyez, le moyen âge prend place !**

Vacances juillet (10 au 28 juillet) : **Barbiche ! La piraterie est de retour.**

Vacances août (21 août au 1 septembre) : **Au far west !**

Lors de toutes les périodes d'animation l'équipe de manière ludique essaiera d'apporter des connaissances aux enfants sur les différentes époques traversées.



VACANCES:



Les activités proposés pendant les vacances sont inspirés des différents thèmes ci-dessous.

Elles sont adaptées aux différentes tranches d'âge et conçues de manière ludique par l'équipe pédagogique.

Automne **Crood Mood**

La famille Crood prépare Halloween en mode caverne et peau de bêtes !

Soirée Halloween avec les familles.



Hiver **César VS Astérix.**

Quand les Gaulois rencontrent les Romains et qu'une quête commune leur a été donnée, arriveront-ils à retrouver Panoramix, grand druide, étant le seul à avoir le remède contre les chutes de cheveux ?



Printemps **Mais où est notre Drakkar ?**

Il ne reste rien du drakkar qui devait partir pour le rallye des Drak. Le temps est compté, il faut construire un nouveau drakkar, plus beau, plus grand, plus résistant.



Été **Barbiche ! La piraterie est de retour.**

Trois frères recrutent leur équipage de piraterie.

Barbe noire, Barbe bleue et Barbe rouge.

Des éléments manquent pour trouver le trésor des Îles Palawan, unissons nos forces pour partir en mer !



Wanted « Le butin »

Une bande de hors-la-loi sème la terreur en ville.

Le shérif a besoin de renfort pour garder le calme et retrouver tous les butins dérobés.



LES JOURNEES A THEME:

Dans le cadre du centre de loisirs des mercredis quatre journées à thème seront organisées:

La journée Cocooning de Noël : 14 décembre pendant cette journée nous prendrons le temps de regarder un film de Noël comme au cinéma, dans notre pyjama, sous notre plaid, avec nos spécialités de Noël et notre chocolat chaud je pense qu'on va faire des jaloux.



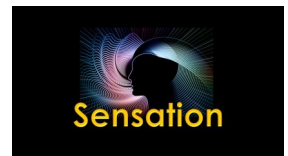
La journée Nature : 17 mai pendant cette journée nous sortirons du centre et partirons avec notre pique-nique pour découvrir les paysages qui nous entourent.



La journée Carnaval : 1 mars ramènes ton costume coloré et viens t'ambiancer sur le rythme endiablé du carnaval.



La journée Sensation : 5 juillet nous partirons au matin pour une journée un peu spéciale riche en sensation.



LES EVENEMENTS:

Le pot de la rentrée vendredi 23 septembre: venez prendre un verre et faites connaissance avec l'équipe en venant récupérer vos enfants.



La Crood Party Jeudi 3 novembre 18h00/20h30

Venez fêter halloween dans notre grande caverne.



Le marché de Noël des enfants Samedi 10 décembre 9h/12h

A la découverte des créations des enfants.



Après-midi jeux de société et goûter Samedi 29 avril 14h/16h30

Venez découvrir des jeux de société et partager un moment en famille.

